



অনাপত্তি সনদ (NOC)

(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/কার্যালয়-এর নাম)

...**পরিবার পরিচালনা বিভাগ**...

ওয়েবসাইট: www.dgfp.gov.bd

স্মারক নং **উপস/কমা/২০২০/৩৪**

তারিখ: **২৬ ০২ ২০ ২০**

বিষয়: জনাব **শিখরিণা বেগম** পিতা/স্বামী **মোঃ গাজির রহমান আকন্দ**
এর পাসপোর্ট করার জন্য অনাপত্তি প্রদান।

জনাব **শিখরিণা বেগম** **উদ্যোগ পরিচালনা পরিচালক** কার্যালয়ে

স্থায়ী/অস্থায়ী ভিত্তিতে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে দাপ্তরিক পরিচিতি নম্বর.....), **পরিচালক** পদে

নিযুক্ত আছেন। তার পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে বিরূপ কোন তথ্য নেই।

০২। বর্তমান ঠিকানা : **শিখরিণা বেগম, ডাকঘর: দেওয়ানগঞ্জ, ২০৬০, দেওয়ানগঞ্জ**
কোম্পানীগঞ্জ, দেওয়ানগঞ্জ, কামালপুর।

০৩। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন নম্বর : **০০০০৩৩২১৫০৫৯৯৬৬২৫**

০৪। অবসর গ্রহণের তারিখ : **৬ ২ ২২ ২০ ২০**

০৫। আবেদনকারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নীচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (টিক দিন)	জন্ম তারিখ	জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর
০১.		স্বামী: <input type="checkbox"/> স্ত্রী: <input type="checkbox"/>		
০২.		পুত্র: <input type="checkbox"/> কন্যা: <input type="checkbox"/>		

০৬। আবেদনকারী/আবেদনকারীগণ বাংলাদেশের নাগরিক। তাকে/তাদেরকে পাসপোর্ট প্রদানে আপত্তি নাই।

০৭। অনাপত্তি সনদ (NOC) একবার ব্যবহারযোগ্য এবং ইস্যুর তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।



এনওসি প্রদানকারী কর্মকর্তার
নামসহ সীল।
(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/
বিভাগ/কর্পোরেশন
এর প্রধান কর্মকর্তা/জেলার
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা)

NOC প্রদানকারী কর্মকর্তার কক্ষ সূচী

স্বাক্ষর
নাম
পদবি
টেলিফোন নম্বর
ই-মেইল
ওয়েবসাইট

ঃ
ঃ **(নিরঞ্জন বকুল দাম)**
ঃ **উপ-পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)**
ঃ **পরিবার পরিচালনা, কামালপুর।**
ঃ **০৭৪১৬২৫৩১**
ঃ **dgfp.jamalpur@yahoo.com**
ঃ

প্রাপক
পরিচালক/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
.....।